# 国际教育学院成绩申诉流程

|  |  |
| --- | --- |
| **对课程考核成绩质疑** | |
| 申  请  表 | 以下两种方式皆可以：  1、学院网站上下载并打印；  2、前往各自班主任处领取。 |
| 申  诉  流  程 | 1、在课程考核成绩公布后，学生如有异议须在3个工作日内提出申  诉；  2、学生应如实填写（中英文）申请表上的个人信息、申诉理由并签  名，提交至教学办进行申诉审批后交至任课教师；  3、任课教师进行核查后给出核查结论并提交至教研室进行复核，由  教研室给出复核意见；  4、教学办根据以上意见签署最终意见；  5、教学办负责将申诉结果进行反馈并将申诉表存档备案。 |
| 特  别  说  明 | 1、教学办应在接到申诉后的5个工作日内对所受理的申诉进行调查，并将申诉结果进行反馈；  2、学生如对最终结果不满意，教学办将上报至学院进行调查并给出最终意见。  3、若学生对院校处理投诉的方式或结果感到不满，学生还有权向苏格兰学历管理委员会（SQA）提出进一步投诉。 |